

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Město Hořice na základě usnesení zastupitelstva města Hořice č. 3/2001 ze dne 25. června 2001 v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) a § 24 až 26 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,

v y d á v á tuto zřizovací listinu organizační složky

Městské muzeum a galerie Hořice.

Název zřizovatele: Město Hořice, IČO 00271560,
Se sídlem Hořice, nám. Jiřího z Poděbrad 342, okr. Jičín

Název organizační složky: Městské muzeum a galerie Hořice

Sídlo organizační složky: Hořice, nám. Jiřího z Poděbrad 160, okr. Jičín

Součástí organizační složky: Galerie plastik Hořice, Hořice, Gothard 1639
Masarykova věž samostatnosti, Hořice, čp. 1370
Muzeum Czech Road Racing, Hořice, Riegrova čp. 1

Vymezení účelu a předmětu činnosti:

Muzeum:

1. Vytvářet a uchovávat systematické sbírky dokladů k vývoji přírody, společnosti a lidské práce, dokumentaci přírodního prostředí a životního stylu a specifik území a prostřednictvím sbírek komplexně dokumentovat toto vymezené území.
2. Zabezpečovat podle zvláštních předpisů ochranu, evidenci a řádnou správu sbírek a využívat jich k účelům výzkumným a výchovně vzdělávacím.

Galerie:

1. Vytvářet, spravovat, odborně zpracovávat, uchovávat a ochraňovat vlastní sbírky českého výtvarného umění – zejména plastiky, malby, kresby, grafiky aj.
2. Budovat stálé expozice výtvarného umění, prezentace vlastních sbírkových fondů a pořádání krátkodobých výstav výtvarného umění.

Masarykova věž samostatnosti:

1. Památník odboje – připomínat zásluhy legií, zahraničního a domácího odboje a vzniku samostatného státu v letech 1914 – 1918.

Osoby oprávněné jednat za organizační složku:

Osobou oprávněnou jednat za organizační složku je vedoucí, kterého jmenuje a odvolává rada města. Vedoucí určí svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizační složce předává do správy:

1. Organizační složce je svěřen do správy dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek aktualizovaný ke dni vydání zřizovací listiny v příloze, která je její nedílnou součástí.
2. Organizační složka spravuje veškeré vytvořené a shromážděné sbírky dokladů, dokumentace, dále vlastní sbírky výtvarného umění (plastiky, malby, kresby, grafiky, aj.) dle evidence vedené a průběžně aktualizované organizační složkou podle zvláštních předpisů.

Vymezení majetkových práv:

1. Majetek ve vlastnictví zřizovatele je organizační složka oprávněna využívat při plnění svých úkolů a pro základní účel a předmět činnosti, k němuž byla zřízena.
2. Vedoucí organizační složky je odpovědný za svěřený majetek a shromážděné sbírky a je povinen o tento majetek pečovat a spravovat ho k jeho plnému a účelnému využívání.
3. Pronajímat a prodávat spravovaný majetek je možné pouze se souhlasem zřizovatele.
4. Organizační složka je pověřena prováděním inventarizace svěřeného majetku a vedením evidence shromážděných a vytvořených sbírek podle zvláštních předpisů.

Okruh příjmů a výdajů rozpočtu zřizovatele, souvisejících s činností organizační složky:

1. Veškeré příjmy a výdaje související s činností organizační složky jsou součástí rozpočtu zřizovatele, kde jsou sledovány podle závazné rozpočtové skladby.
2. Vedoucí organizační složky zodpovídá za plnění příjmů a výdajů stanoveného rozpočtu.

Způsob vedení odděleného účetnictví o příjmech a výdajích organizační složky:

1. Organizační složka není účetní jednotkou.
2. Evidenci o stavu a pohybu příjmů a výdajů souvisejících s její činností zajišťuje zřizovatel ve své účetní evidenci.
3. Organizační složka je pověřena prováděním jednodušších finančních a peněžních operací:
 - přijímá provozní zálohy za účelem zabezpečení drobných provozních výdajů v hotovosti,
 - vybírá vstupné a hotovost za prodané pohledy, informační a propagační materiály a knihy, vztahující se k předmětu činnosti organizační jednotky,
 - odvádí vybranou hotovost na bankovní účet zřizovatele,
 - vede evidenci uskutečněných peněžních operací v pokladní knize a odpovídá za vyúčtování přijatých provozních záloh v souladu s interní směrnici zřizovatele.

Vymezení doby, na kterou je organizační složka zřízena:

Organizační složka se zřizuje na dobu neurčitou.

Účinnost:

Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem schválení zastupitelstvem města Hořice. Tímto dnem zároveň pozbývá platnosti zřizovací listiny ze dne 23. srpna 1999.

V Hořicích dne 25. června 2001

.....
Zdenka Vašková,
místostarostka

.....
Mgr. Ladislav Vrba, starosta
starosta